

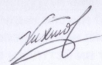
БАТЛАВ
 "ДАРХАН АЗЗА" ТӨХЖИЙН ГҮЙЦЭТГЭХ
 ЗАХИРАЛ КОМПАНИЙН
 Ө.ЗОЛЗАЯА

Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2016 оны төлөвлөгөө

№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт			Хариуцах эзэн	Хүрэх үр дүн
		Нөөц Хөрөнгө санхүүгийн	Хугацаа	Гүйцэтгэлийн шалгуур		
Зорилт 1. Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, шударга ёсыг тогтоох						
1	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулан, АТГ-т хүргүүлэх	шаардагдахгүй	2 сард	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг Захирлын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэх	Хуулийн зөвлөх	Байгууллагын албан хаагчид болон олон нийтэд шударгаар ажиллаж, итгэл үнэмшил бий болно.
2	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах ажиллах	шаардагдахгүй	3-р улиралд	Ашиг сонирхлын зөрчлийг мэдүүлэх үйл ажиллагаа зохион байгуулах.		
3	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайлагналт, хүрсэн үр дүн	шаардагдахгүй	12 сард	Хуулийн хугацаанд мэдээ тайланг хүргүүлсэн байна.		
4	Компаний удирдлагаас гаргаж буй шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах /Төлөөлөн удирдах зөвлөлийн тогтоол захирлын тушаал, дүрэмд орсон өөрчлөлт	шаардагдахгүй	жилдээ	Ил тод, нээлттэй байдал хангагдана	ТУЗ-н нарийн бичиг, бичиг хэргийн ажилтан	
Зорилт 2. Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах олон нийтийг түүнтэй харилцах боломжоор хангах						
5	Сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан байх.	шаардагдахгүй	жилдээ	Сул орон тооны зарыг хөдөлмөр эрхлэлтийн хэлтэстэй хамтарч ажил идэвхтэй эрж буй иргэдээс ажлын байрны тодорхойлолтод шаардлагын дагуу мэргэжлийн хүнийг авч ажиллуулж байна.	Хүний нөөцийн ажилтан	Нээлттэй байдал үүснэ.
6	Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийн үнэлэх үйл ажиллагааг нээлттэй, ил тод зохион байгуулах	шаардагдахгүй	жилдээ	Албан хаагчдын ажлын биелэлт, үр дүнг сар бүрээр дүгнэн ажиллаж арга барилдаа нээлттэй ил тод байх, олонхийн саналыг авах зэрэг арга туршлагыг нэвтрүүлэн ажиллах		

	Албан хаагчдын давхар ажил эрхлэх боломжтой эсэхийг шийдвэрлэх			Хууль тогтоомжоор зөвшөөрсөн давхар ажил эрхэлж болох ажлын жагсаалтаар гаргаж албан хаагчдад танилцуулах		
Зорилт 3. Байгууллагын удирдлагаас гаргаж байгаа шийдвэрийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангах						
7	Эрх бүхий албан тушаалтны гаргаж буй шийдвэрийг ил тод нээлттэй байлгах нөхцөл боломжийг бүрдүүлэх.	шаардагдахгүй	жилдээ	Удирдах зөвлөлөөс гаргасан тушаал шийдвэр, шуурхай хурлын мэдээллийг хамт олонд мэдээлж, мэдээллийн самбар дээр байрлуулж хэвшсэн	Хүний нөөцийн ажилтан, Бичиг хэрэг, Хуулийн зөвлөх	Авлига болон ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааны хамтын оролцоо хангагдана.
8	Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж, дүрэм журам эрх бүхий албан тушаалтны шийдвэрийг мэдээлэх	шаардагдахгүй	жилдээ			
9	Худалдан авах үйл ажиллагааны нээлттэй, ил тод, хариуцлагатай байдлыг хангах	шаардагдахгүй	жилдээ	Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам, тендерийн урилгыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байршуулах.	Үнэлгээний хороо	Олон нийтэд худалдан авалтын үр дүнг хүргэх
	Төсвийн орлого, зарлага түүний зарцуулалт, түүний хувиарлалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх	шаардагдахгүй	жилдээ	Тухайн жилийн төсөв, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, дараа жилийн төсвийн төслийг тус тус цахим хуудсанд байршуулах	Санхүүгийн алба	
Зорилт 4. Байгууллагын дотоод хяналтыг сайжруулж шударга ёсыг төлөвүүлэх						
10	Байгууллагын дотоод хяналтыг сайжруулах шударга ёсыг төлөвшүүлэх	шаардагдахгүй	жилдээ	Хийсэн хяналт шалгалтынхаа дүнг олон нийтэд мэдээлсэн байдал	Дотоод хяналтын комисс	Компанийн дотоод хяналт сайжирна.

Төлөвлөгөө гаргасан: Хүний нөөц, бичиг хэргийн ажилтан



Б. Энхтөр